



*LIBERAR
TODO SU POTENCIAL
ES HUMANAMENTE POSIBLE*



SOCIOS ESTRATÉGICOS PARA SU NEGOCIO



- **Líder mundial** en soluciones para la fuerza laboral.
- **US\$21 billones** de ventas al año en todo el mundo.
- **3,500 oficinas** en **80 países**.
- Empleamos a **4 millones de personas** cada año.
- **400,000 clientes** a nivel global.



ManpowerGroup ha sido reconocida como una de las empresas más éticas del mundo según Ethisphere Institute por su compromiso al trato ético y al respeto de la legislación laboral.

ManpowerGroup (NYSE: MAN) está incluida en la lista de las 500 empresas más importantes del mundo según la revista Fortune. También nos incluye en su lista de compañías más admiradas del mundo.

Reconocidos como el líder global en servicios de Recruitment Process Outsourcing (RPO) por la consultora Everest Group.



Trabajamos con **9 de las 10** empresas con **mejor reputación corporativa en Perú** (2014) según MERCO y el Diario Gestión





ENTERING THE HUMAN AGE

Thought Leadership Insights

MANPOWERGROUP, ANUNCIÓ DESDE 2011, UN CAMBIO DE PARADIGMAS EN EL MUNDO LABORAL. ENTRAMOS EN UNA NUEVA ERA, LA ERA DEL POTENCIAL HUMANO (HUMAN AGE), DONDE EL TALENTO ES EL NUEVO MOTOR DE LA ECONOMÍA.

TOP 5 DE LOS PRINCIPALES OBSTÁCULOS PARA CUBRIR EL PUESTO.



35%

Los candidatos no cumplen el perfil al 100%



34%

Falta de habilidades técnicas



22%

Falta de experiencia



17%

Falta de habilidades profesionales



13%

Búsqueda de un sueldo mayor al ofrecido

PAÍSES CON MAYOR DIFICULTAD PARA CUBRIR SUS VACANTES EN 2015.

JAPÓN, PERÚ y BRASIL fueron tres de los cinco países donde los empleadores reportaron mayor dificultad para cubrir sus vacantes también durante 2014.

Japón



83%

Perú



68%

Hong Kong



65%

Brasil



61%

Rumania



61%



Manpower

TALENTO

**El potencial que puede tener una
Persona en el desarrollo de un conjunto de
habilidades**

***"PRINCIPAL DIFERENCIADOR
COMPETITIVO"***

Manpower

HABILIDADES DURAS

Conocimientos

Destrezas

**Formación
Técnica
y/o
Especializada**





Manpower

HABILIDADES BLANDAS

**Tolerancia al
trabajo bajo
presión**

**Comunicación
Efectiva**

**Liderazgo /
Trabajo en
Equipo**

**Orientación al
cliente interno
y externo**



*¿Cómo elaborar mi
Curriculum Vitae?*

Nombres y Apellidos

Teléfonos

Correo electrónico

Manpower

RESUMEN PROFESIONAL Y LABORAL

(Máximo 5 líneas)

EXPERIENCIA LABORAL

(De la más reciente a la más antigua)

Nombre de la empresa

Giro de la empresa

Cargo y fecha (mes / año)

Funciones y logros

(Describir las funciones y logros del cargo)

Motivo de cese



FORMACIÓN ACADÉMICA

Título / Institución / Carrera

(Fecha Inicio: mes/año, Fecha Fin: mes/año)

Postgrado: Título/Institución/Especialización

(Fecha Inicio: mes/año, Fecha Fin: mes/año)

Manpower

OTROS ESTUDIOS

Idiomas / Informática / Capacitación

DATOS PERSONALES

DNI

Dirección domicilio

Lugar y fecha de nacimiento

Edad

Estado civil

Licencia de conducir

Disponibilidad

REFERENCIAS LABORALES

Nombre del jefe inmediato y cargo

Nombre de la empresa

Teléfono y correo electrónico





Importantes consideraciones

Manpower



- ✓ **SE BREVE**
- ✓ **ESCRIBE CON UNA FUENTE LEGIBLE Y ESPACIADA QUE FACILITE LA LECTURA.**
- ✓ **IMPRIME EL CURRÍCULUM, NO LO ESCRIBAS A MANO NI LOS MECANOGRAFÍES.**
- ✓ **EVITA LOS ADORNOS.**
- ✓ **RESPETA MÁRGENES Y DEJA ESPACIO ENTRE LOS PÁRRAFOS.**
- ✓ **ENVÍA SIEMPRE ORIGINALES, NUNCA FOTOCOPIAS.**
- ✓ **LA FOTOGRAFÍA DEBE SER RECIENTE, DE COLOR Y DE TAMAÑO CARNET.**



Tips para una Entrevista Laboral Exitosa

Consejos específicos para seguir...

Para Hombres

- a) Usar camisa
- b) Llevar corbata
- c) Cabello peinado y limpio
- d) Uso de barba bien afeitada o recortada
- e) Evitar perfumes fuertes

Para Mujeres

- a) Usar ropa sobria sin ser llamativa
- b) Evitar escotes pronunciados
- c) Cabello peinado y limpio
- d) Uñas bien cuidadas y limpias
- e) Maquillaje y bijouterie delicado

Manpower



Manpower

Tips para entrevista

Debes saber qué estás buscando,
¿qué es importante para ti?,
¿por qué te presentas en esa entrevista?,
¿cuál es tu objetivo a corto y a largo plazo?,
¿cuáles son tus intereses y preferencias?

Investiga

Tips para entrevista

Toda esta información te ayudará a focalizar y dirigirte hacia tu objetivo.
¿Qué ofreces?, ¿experiencia?,
¿logros?, ¿formación?, ¿habilidades?,
¿tu talento para tal o cual cosa?,
¿en qué encajas con las necesidades de esta empresa?

Todos estos puntos deberán quedar muy claros en la entrevista.

Investiga

Manpower

Tips para entrevista

Acerca del sector y de la empresa en la que te vas a entrevistar. Prepárate, utiliza cada recurso que esté a tu alcance para la recolección de información:

páginas web, redes sociales, revistas especializadas, gente que conozca del sector o de esa empresa.

Investiga

Tips para entrevista

Ten con tu entrevistador contacto visual, no te desesperes con los silencios y piensa antes de hablar, tómate el tiempo para organizar tus ideas, comunícale a la otra persona que puedes ser contactado por teléfono o correo electrónico ante cualquier pregunta que surja luego de la entrevista. Desarrolla por lo menos tres preguntas para hacer durante la entrevista. Habla con claridad y confianza de quién eres y lo que ofreces. Cierra la entrevista con un apretón de manos y un genuino “muchas gracias”.

Sé Entusiasta

Manpower

Tips para entrevista

Piensa de antemano las respuestas a las preguntas que te pueda hacer el entrevistador y los puntos clave que procurarás enfatizar. Practica por tu cuenta, con un asesor o con un amigo, tu postura corporal y las inflexiones en tu voz.

Anticípate



Tips para entrevista

Si el entrevistador no habla de cuándo o cómo será el siguiente paso, pregúntalo. Haz un seguimiento con un pequeño correo electrónico de agradecimiento dirigido a la persona que te entrevistó para conocer el estatus de tu proceso.

Sé Profesional



Recuerde que...

El entrevistador busca los siguientes atributos:

Manpower

1. Madurez y buen juicio
2. Flexibilidad y alto grado de adaptación
3. Conocimiento de nuestras habilidades y limitaciones
4. Actitud positiva y entusiasta
5. Honestidad
6. Buena apariencia personal y comportamiento adecuado
7. Pensamiento crítico, capacidad para analizar y resolver problemas
8. Interés o conocimiento sobre el área ocupacional
9. Liderazgo
10. Destreza para una comunicación efectiva



PRINCIPALES JOB SITES



APTiTUS



GRACIAS

A decorative graphic consisting of multiple thin, wavy lines in shades of orange and blue, flowing across the middle of the slide.

Equipo de Reclutamiento y Selección

Carolina Pezo / Sandra Aquinto

Joel López / Gonzalo Zevallos

ManpowerGroup

UN Arequipa

Av. Abelardo Quiñones F-15 Urb. Los Cedros

Yanahuara – Arequipa

T: +51 054-255784

www.manpower.pe