

CONVOCATORIA ABIERTA

Internationalisation for Inclusive and Quality Education of Peruvian Universities

El DIES *National Multiplication Trainings* (NMT) es uno de los cursos de formación del programa “*Dialogue on Innovative Higher Education Strategies* (DIES)”, cuyo objetivo es fortalecer a los antiguos alumnos DIES en su rol de multiplicadores en el ámbito de la gestión de la Educación Superior (ES) promoviendo la sostenibilidad de las formaciones DIES. Es una iniciativa conjunta del Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD) y la Conferencia de Rectores Alemanes (HRK) con financiación del Ministerio Federal Alemán de Desarrollo Económico y Cooperación (BMZ).

El proyecto *Internationalisation for Inclusive and Quality Education of Peruvian universities* coordinado por la Universidad Católica San Pablo (UCSP) se plantea fortalecer capacidades y contribuir con la profesionalización de los académicos y gestores de las oficinas de relaciones internacionales de las universidades peruanas. Creemos firmemente en la colaboración regional, por ello, se ha conformado un Comité de Formación (CF) con 4 expertos de 4 países de la región, i.e. Chile, Colombia, México y Perú. Además, la Universität Potsdam y la Leibniz Universität Hannover acompañarán el desarrollo de las actividades.

1. Objetivo del curso de formación:

El curso de formación *Internacionalización para una educación inclusiva y de calidad en las universidades peruanas* tiene como objetivo desarrollar las capacidades de los participantes para establecer procesos de internacionalización que mejoren la calidad y la inclusión de los programas académicos de sus respectivas instituciones. Adicionalmente, las universidades peruanas participantes recibirán entrenamiento clave para afrontar exitosamente sus procesos de renovación de la Licencia de Funcionamiento Institucional, de acuerdo con la normativa peruana.

2. Temas generales de la formación:

- Gestión de la Internacionalización (estructura, perfiles, funciones).
- Estrategias, procesos y actividades: Estrategia de internacionalización, actividades de internacionalización, objetivos, metas y logros.
- Internacionalización en casa: ¿qué? ¿quién? ¿Cuándo? ¿Cómo?
- Interculturalidad.
- Cooperación internacional.
- Gestión de proyectos y gestión del cambio.

3. Contenido general y metodología del curso:

Modulo 1	
Objetivos	Resultados esperados
Cómo organizar una oficina de relaciones internacionales (ORI) para gestionar de forma intencionada y eficiente la Estrategia de Internacionalización Institucional.	Propuesta de la estructura (organigrama) de la ORI, propuesta de los documentos correspondientes a los perfiles y funciones de los miembros de la ORI.
Modulo 2	
Objetivos	Resultados esperados
Acciones clave de la internacionalización (internacionalización en casa): Internacionalización del plan de estudios, programas inclusivos de movilidad de estudiantes y profesores e interculturalidad.	1) Recopilación inicial de datos cualitativos sobre la internacionalización del plan de estudios de un programa académico concreto. 2) Propuesta del mapa de procesos y directrices de la movilidad académica de estudiantes.
Modulo 3	
Objetivos	Resultados esperados
Acción Clave de Internacionalización 2 (cooperación): cómo desarrollar un área de cooperación para mejorar la calidad de la educación.	Propuesta del documento correspondiente a las directrices para la promoción y gestión de redes interinstitucionales para promover la movilidad académica y la colaboración institucional e internacional en el ámbito de la educación superior.

Metodología: El programa consta de reuniones virtuales, dos talleres presenciales y el compromiso de desarrollar un proyecto específico de internacionalización durante el entrenamiento. Cada participante creará y trabajará en un proyecto de internacionalización directamente relacionado con su posición y sus objetivos institucionales. Las reuniones virtuales tendrán como finalidad acompañar a cada participante en la definición de objetivos SMART, elaborar una hoja de ruta, fijar sus propios hitos y llevar un registro de sus tareas. Durante el proceso de aprendizaje, los participantes contarán con el asesoramiento continuo del comité de formación y colegas para garantizar una formación lo más individualizada posible.

La propuesta de proyecto de cada participante será presentada en el formulario de postulación (más información adelante).

4. Calendario de actividades:

Este curso será desarrollado de manera híbrida, iniciando en octubre de 2023 y finalizando en mayo 2024. A continuación, el calendario de actividades detallado:

Fecha	Actividad	Modalidad	Lugar
03 de octubre de 2023	Inicio del curso. Presentación de los participantes. Explicación del programa y actividades a realizar.	Virtual	Sala de zoom
10 al 13 de octubre de 2023	Primer taller	Presencial	UCSP
Octubre 2023 a abril 2024	Acompañamiento virtual	Virtual	Sala de zoom
16 al 19 de abril de 2024	Segundo taller	Presencial	UCSP
Mayo de 2024	Sesión final del curso	Virtual	Sala de zoom

La participación en las actividades virtuales y en los talleres presenciales es obligatoria, así como, la entrega progresiva de los avances en la ejecución de sus proyectos.

4.1. Contenidos del primer taller:

El primer taller presencial se realizará durante 4 días y los temas específicos que se abordarán son:

- ¿Por qué la internacionalización?, ¿qué aporta la internacionalización a la comunidad universitaria?, acciones y dimensiones de la internacionalización y tendencias y retos.
- *Status quo* de la internacionalización en el Perú: regulación, indicadores, metas, etc.
- Estructura organizativa de una oficina de relaciones internacionales, principales responsabilidades: alianzas, proyectos de cooperación, redes, movilidad académica.
- Procesos de gestión de la internacionalización: internacionalización en casa e internacionalización del currículo.
- Procesos de gestión de la internacionalización: movilidad académica, inclusión, interculturalidad y aulas multiculturales.
- Presentación de los proyectos de los participantes y retroalimentación por parte del CF.
- Gestión de proyectos, gestión del cambio y gestión de crisis relacionada con personas en movilidad académica.

4.2. Contenidos del segundo taller:

El segundo taller presencial se realizará durante 4 días y los temas específicos que se abordarán son:

- Internacionalización del plan de estudios: análisis y perspectivas, actividades extracurriculares, reconocimiento de créditos y cursos online.
- Internacionalización curricular desde la perspectiva de la identidad institucional.

- Redes internacionales: alianzas estratégicas y desarrollo de capacidades.
- Acuerdos de cooperación: procedimientos, estructura y responsabilidades.
- Cooperación internacional: herramientas y oportunidades; identificación y desarrollo de una idea, establecimiento del consorcio, plan de financiación adecuado y difusión efectiva.
- Presentaciones finales de los proyectos de los participantes.

5. Comité de Formación:

El Comité de Formación es constituido por 4 expertos en internacionalización de la Educación Superior de Perú, Chile, Colombia y México. Además, participarán expertos de reconocimiento y amplia trayectoria en la gestión de la internacionalización de la educación superior.

6. Público objetivo:

Podrán presentar su solicitud a esta convocatoria académicos, funcionarios o gestores de internacionalización de universidades regionales públicas y privadas (sin fines de lucro) peruanas, autorizadas para operar por la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU).

6.1. Perfil de los participantes:

- Pertenecer como colaborador(a) a tiempo completo en una universidad constituida legalmente en alguna de las regiones del territorio peruano, distinta a Lima.
 - La universidad puede ser pública o privada (sin fines de lucro).
 - La universidad debe estar licenciada. Para verificar este requisito, puede consultar el listado de universidades licenciadas, de acuerdo con la base de SUNEDU publicada al 24 de febrero de 2023¹.
- Tener al menos 2 años de experiencia en el ámbito de la gestión de la internacionalización de educación superior.
- Compromiso de:
 - a) Asistir a todos los talleres, reuniones de *feedback* y desarrollar un proyecto de internacionalización para su universidad.
 - b) Informar periódicamente el avance de su proyecto de internacionalización.
 - c) Equipamiento técnico mínimo que garantice el contacto regular durante las fases a distancia: conexión a internet y, si es posible, soporte informático.

¹ Sitio web de la SUNEDU (Perú): <https://www.sunedu.gob.pe/lista-de-universidades-licenciadas/> consultado por última vez el 2/5/23.

7. Financiación y costos:

- 7.1. La mayor parte del curso de formación está financiada por el DAAD con fondos procedentes del Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo (BMZ) de Alemania. A cada participante seleccionado le será adjudicada una ayuda económica del DAAD la cual cubrirá los gastos de alojamiento y comida (desayuno y almuerzo) en las dos fases presenciales en Arequipa, Perú.
- 7.2. Los participantes deberán cofinanciar el gasto de viajes (aéreo y/o terrestre) hacia la ciudad de Arequipa. De ser necesario realizar algún gasto para la aplicación del proyecto de internacionalización descrito en la solicitud, estos deben ser asumidos por el participante o su institución.
- 7.3. En caso de que el(la) postulante resida en Arequipa y sea seleccionado(a), podrá ser beneficiado con la capacitación mas no con la ayuda económica correspondiente a alojamiento y alimentación.

8. Procedimiento de solicitud y selección:

Con el fin de promover el aprovechamiento de esta formación a nivel nacional, cada universidad podrá presentar hasta un máximo de cuatro (4) personas. Sin perjuicio de lo anterior, cada postulación será evaluada de manera individual.

Los documentos de solicitud son:

- 8.1. Completar [el formulario de solicitud en línea](#).
- 8.2. Carta de apoyo de la alta dirección de la universidad (Rector, Vicerrector o jefe superior inmediato), especificando:
 - a. Los motivos por los que el(la) postulante ha sido seleccionado(a) y si cuenta con el apoyo de la universidad para asistir a este curso;
 - b. Relevancia de su participación en relación con el desarrollo de la internacionalización y/o estrategia general de la universidad;
 - c. Apoyo financiero institucional;
 - d. Apoyo para asistir a los dos talleres presenciales (permiso de ausencia/viaje);
 - e. Apoyo administrativo, financiero y para dedicar tiempo en la ejecución del proyecto; y
 - f. El compromiso institucional de que la persona designada permanecerá en su puesto hasta diciembre de 2024.
- 8.3. Organigrama de la universidad (en el que figure la sección en la que trabaja el(la) postulante).

9. Criterios de selección:

El Comité de Formación seleccionará 20 participantes y tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- Perfil personal e institucional;



- Carta de motivación;
- Calidad y propósito del proyecto presentado;
- Recomendación de la alta dirección de la universidad.

Nota: Se promoverá la participación equitativa entre hombres y mujeres, siempre que se cumplan con los criterios de selección.

10. Proceso de solicitud y plazo:

Para que una postulación sea considerada como válida en esta convocatoria deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Demostrar poseer el perfil indicado en el numeral 6.1. de este documento.
- Completar en su totalidad [el formulario de solicitud](#) antes de las **23:59 del 10 de julio de 2023** (GMT -5).
- Subir todos los documentos solicitados como archivos *pdf*.
- Las solicitudes incompletas no se considerarán admisibles y no se tendrán en cuenta.

11. Notas adicionales:

- Se entregará certificado de participación.
- **Charla informativa: viernes 9 de junio a las 12h (GMT -5). Inscripciones [aquí](#).**
- Todos los postulantes serán informados de los resultados del proceso de selección a finales de julio de 2023. Por favor, abstenerse de contactar previamente con el equipo de coordinación.
- En caso de problemas técnicos o dudas, envíenos un correo electrónico a nmt@ucsp.edu.pe.

Datos de contacto del programa:

María Alejandra Maldonado Adrián
Directora de Relaciones Internacionales y Cooperación
Universidad Católica San Pablo
Arequipa, Perú
Email: nmt@ucsp.edu.pe
Teléfono: +51 - 54 - 605630 anexo 342